

## Что такое обособленное подразделение

У компаний, которые приняли решение о расширении своих коммерческих интересов, может возникнуть необходимость в ведении деятельности через новые подразделения — филиалы или представительства (согласно ст. 55 [ГК РФ](#)), к примеру, в другом регионе нашей страны. Они будут преследовать те же цели, выполнять те же задачи, что и головная организация. Также обособленные подразделения наделяются всеми функциями главной компании либо их частью. Это позиция ГК РФ.

Позиция налогового законодательства отличается от гражданского. [НК РФ](#) выделяет как филиалы и представительства, так и просто обособленные подразделения. Согласно п. 1 ст. 83 НК РФ компания обязана поставить на учет каждое новое подразделение по месту его нахождения. Понятие обособленного подразделения можно найти в п. 2 ст. 11 НК РФ. Это отделение компании, фактическое местопребывание которого отличается от основного юридического адреса. Обособленное подразделение может быть образовано в другом регионе, городе или районе городского округа, то есть в другом муниципальном образовании. Одним из главных условий признания подразделения как обособленного выступает наличие в нем хотя бы одного стационарного рабочего места. При этом место должно быть организовано на срок больше 1 месяца (ст. 11 НК РФ).

В качестве примера можно привести такие структуры, имеющие подразделения, находящиеся в разных регионах страны и разных районах одного города, как:

- торговые розничные сети;
- банковские организации.

Обособленные подразделения могут быть разными и создаваться в силу разных причин. При этом регистрация по ГК РФ и НК РФ отличается. По ГК РФ регистрируются только филиалы или представительства, а по НК РФ — любое обособленное подразделение (по месту нахождения имущества, по месту установки ККМ). Для налоговой инспекции достаточно уведомления о том, что на ее территории находится, к примеру, ККМ или объект недвижимости. Это необходимо для контроля за налогообложением. Если ваше предприятие решило регистрировать обособленное подразделение по ГК РФ (как филиал или представительство), приготовьтесь к полномасштабной регистрации по всем правилам. И здесь вам понадобится подробная пошаговая инструкция по регистрации обособленного подразделения в 2024-2025 году.

## Пакет документов для регистрации

Итак, компанией было принято решение о создании обособленного подразделения. Прежде чем его зарегистрировать, ей нужно будет подготовить пакет определенных документов.

На этом этапе действия организации заключаются в следующем:

1. Решение о создании обособленного подразделения выносит орган управления предприятием — совет директоров, наблюдательный совет, собрание акционеров.
2. На основании этого решения органа управления, представленного в виде протокола, издается приказ о создании подразделения.

В приказе должно быть отражено:

- название нового подразделения;
- основание для его создания, например, протокол общего собрания акционеров (номер и дата);
- местонахождение подразделения;
- руководитель, который назначается и снимается с должности решением органа управления головного предприятия, например, решением наблюдательного совета, общего собрания акционеров;
- в какой срок подразделение должно быть поставлено на учет.

Документ подписывается руководителем головной компании.

3. На основании приказа разрабатывается внутренний локальный акт — Положение об обособленном подразделении (филиале или представительстве). Оно закрепляет:
  - степень правоспособности и полномочия нового подразделения;
  - виды деятельности;
  - функции;
  - структуру управленческого аппарата;
  - другие аспекты, которые касаются деятельности и действий подразделения.
4. Также приказ является основанием для внесения изменений в учредительные документы, если речь идет о филиале или представительстве. Их можно оформить в виде:
  - отдельного документа, который прилагается к действующему уставу либо учредительному договору, например, изменения № 1;
  - новой редакции учредительного документа.

После того как необходимая документация была собрана, переходим к следующему этапу.

### **Регистрация обособленного подразделения в налоговой в 2025 году: пошаговая инструкция**

На юридическое лицо возложена обязанность сообщить о создании обособленного подразделения в налоговую инспекцию в течение месяца после принятия решения об этом, например после даты протокола общего собрания акционеров. Согласно п. 3 ст. 83 НК РФ новое подразделение предприятия должно пройти процедуру постановки на налоговый учет и включения в ЕГРЮЛ.

Регистрацию обособленного подразделения проводят налоговые органы. Для этого предприятию необходимо обратиться в ту налоговую инспекцию, в ведении которой будет находиться подразделение по территориальному признаку (муниципальному образованию).

Для регистрации филиала или представительства в налоговые органы необходимо подать документы по следующему перечню:

- копия решения органа управления о создании обособленного подразделения;
- копия утвержденного положения об обособленном подразделении;
- копия учредительной документации и ее изменений (отдельным документом или в виде новой редакции);
- копия свидетельства о государственной регистрации главного предприятия;
- копия приказов о назначении на должности руководителя и главного бухгалтера нового подразделения;
- копия платежного поручения или банковской выписки об оплате пошлины за государственную регистрацию, заверенную печатью и подписью руководителя кредитной организации;
- выписка из ЕГРЮЛ для головной компании;
- заявление о регистрации изменений по форме Р13014.

Все копии должны быть заверены в нотариальном порядке. Если обособленное подразделение будет вести свою деятельность в арендованном помещении, то необходимо наличие копии договора аренды площади. Документы можно подать и в электронной форме по соответствующим каналам связи в виде сканов. В этом случае они будут заверены электронной цифровой подписью.

Регистрация проводится налоговым органом в течение 5 дней со дня фактической подачи пакета документов или поступления на сервер через электронный документооборот. В качестве документа, подтверждающего постановку на учет подразделения, выступает соответствующее уведомление.

При регистрации обособленному подразделению не присваивается ИНН, а только код причины постановки (КПП). В своей документации подразделение будет применять ИНН головной компании. При этом оно не является самостоятельным юридическим лицом.

*ВНИМАНИЕ! КПП подразделения будет отличаться от кода головной организации на 5-ю и 6-ю цифру: 43 - филиал, 44 - представительство, 45 - иное ОП. Как узнать КПП обособленного подразделения? В ЕГРЮЛ эти сведения регистрируются только если ОП зарегистрировано как филиал или представительство. Сведения об иных ОП в ЕГРЮЛ отсутствуют. Следовательно узнать КПП подразделения можно только в свидетельстве о постановке ОП на учет.*

Для прочих обособленных подразделений специального пакета документов не требуется. В этом случае достаточно представить в налоговый орган сообщение по форме С-09-3-1, утв. приказом ФНС от 04.09.2020 № ЕД-7-14-632@.

Рассмотрим порядок заполнения документа более детально.

### **Заявление на регистрацию иного обособленного подразделения по форме С-09-3-1**

Само заявление представляет собой бланк на 1 листе. С его заполнением у предприятия не должно возникнуть сложностей.

В заявлении указываются:

- ИНН/КПП головной компании;
- ее полное наименование;
- код налоговой инспекции;
- ОГРН головного предприятия;
- количество новых подразделений;
- Ф. И. О. руководителя компании, его ИНН;
- контактные сведения (телефон, адрес электронной почты);

- круглая печать предприятия.


 ИНН  КПП  Стр. 001

Форма по КНД 1111053 Форма № С-09-3-1

**Сообщение**  
**о создании на территории Российской Федерации обособленных подразделений**  
**(за исключением филиалов и представительств) российской организации**  
**и об изменениях в ранее сообщенные сведения о таких обособленных подразделениях**

Российская организация  Код налогового органа

(полное наименование организации)

ОГРН  Количество обособленных подразделений

Сообщает  1 – о создании обособленного подразделения  
                    2 – о внесении изменений в ранее сообщенные сведения об обособленном подразделении

Настоящее сообщение составлено на  страниц  
 с приложением копии документа на  листах

Сообщение о создании обособленного подразделения (форма С-09-3-1) [Скачать](#)

Как заполнить сообщение о создании ОП пошагово, разъяснили эксперты КонсультантПлюс. Оформите [пробный доступ](#) к правовой системе и переходите в Готовое решение. Это бесплатно.

Если заявление подается не лично руководителем, а представителем, то в документе заполняются его данные. При этом его полномочия должны быть подтверждены документально. Обычно для этих целей применяется типовая форма доверенности.

Заявление подается в 2 экземплярах. Можно также в качестве второго экземпляра предоставить копию заявления. Это необходимо для отметки на нем о дате принятия специалистом налоговой инспекции.

Подать заявление можно и [через личный кабинет налогоплательщика](#).

### Бухгалтерский учет в филиале и представительстве

Обособленное подразделение осуществляет деятельность в соответствии с целями и задачами головной компании. Функции, виды деятельности, уровень правоспособности и полномочий определяются головной организацией и закрепляются в положении об обособленном подразделении. В т. ч. и ведение бухгалтерского учета возможно в двух вариантах.

- Вариант 1: подразделение не имеет собственного баланса.

В этом случае отделение не имеет собственного бухгалтерского отдела и расчетного счета. Все расчеты с контрагентами, в том числе с персоналом по заработной плате, осуществляет бухгалтерия головного офиса. При этом подразделение имеет право выписывать, к примеру, товарно-сопроводительные документы, но приниматься к учету они будут в головной бухгалтерии.

- Вариант 2: подразделение находится на самостоятельном балансе.

Этот вариант предполагает создание бухгалтерской службы и ведение учета внутри подразделения. Оно имеет расчетный счет в кредитной организации и расчеты с контрагентами может осуществлять самостоятельно. Данные из бухгалтерской отчетности подразделения учитываются в общем своде по предприятию. Обособленное подразделение осуществляет учет по правилам учетной политики головной компании.

### **Закрытие обособленного подразделения в 2024-2025 годах: пошаговая инструкция**

Порядок закрытия филиала или представительства отличается от закрытия иного обособленного подразделения. Согласно подп. 3.1 п. 2 ст. 23 НК РФ предприятие обязано уведомить налоговый орган о закрытии филиала, представительства или иного обособленного подразделения в течение 3 дней со дня прекращения деятельности.

Порядок закрытия филиала и представительства похож на порядок открытия. Такие обособленные подразделения снимаются с налогового учета с полным пакетом документов: заверенная копия распорядительного документа о закрытии подразделения (например, протокол собрания совета директоров), изменения в устав и ЕГРЮЛ, заявление по форме Р13014.

Для закрытия иного обособленного подразделения достаточно подать в налоговый орган заявление по форме С-09-3-2, утв. приказом ФНС от 04.09.2020 № ЕД-7-14-632@.



Форма по КНД 1111052

Форма № С-09-3-2

**Сообщение**  
**об обособленных подразделениях российской организации на территории Российской Федерации,**  
**через которые прекращается деятельность организации (которые закрываются этой организацией)**

Код налогового органа

Российская организация

  
  
  

(полное наименование организации)

ОГРН

Количество обособленных подразделений

Сообщение о закрытии обособленного подразделения по форме № С-09-3-2 [Скачать](#)

В заявлении так как и раньше указываются:

- ИНН и КПП головной организации;
- полное наименование;
- код налогового органа;
- ОГРН головной организации;
- количество закрывающихся подразделений;
- Ф. И. О. руководителя предприятия, его личный ИНН;
- контактные сведения (номер телефона, адрес электронной почты);
- печать предприятия.

Образец заполнения заявления о закрытии ОП вы можете увидеть в системе КонсультантПлюс, получив [бесплатный доступ](#) к системе.

При этом заявления на постановку и снятие с учета подразделения практически идентичны. Отличие состоит только в самом названии документа. Заявление также составляется в 2 экземплярах. Можно предоставить оригинал документа и его копию, на которой специалист налоговой инспекции проставит отметку о принятии.

Если закрываемое ОП было ответственным за централизованную уплату налога на прибыль, то помимо вышеуказанных документов в ФНС следует направить уведомления по форме 1 и 2.

## **Итоги**

Обособленное подразделение не является самостоятельным юридическим лицом. Решение о создании нового подразделения выносит орган управления предприятием. После этого предприятию необходимо обратиться в налоговый орган по месту нахождения подразделения и предоставить необходимый пакет документов в течение месяца после принятия решения (для филиала или представительства). Для регистрации иного обособленного подразделения по налоговому законодательству достаточно уведомить налоговую инспекцию в форме заявления.

**После регистрации подразделение получает собственный КПП, а ИНН применяет относящийся к головной организации.**